

Соглашение
между МКУ «Управление образования Исполнительного комитета г.Казани» и МБОУ
«Лицей № 23» Ново-Савиновского района г.Казани
о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования г.Казани на
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ)
на 2020 год

г.Казань

« 22 » января 2020 года

МКУ «Управление образования Исполнительного комитета г.Казани», которому как получателю средств бюджета муниципального образования г.Казани доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям г.Казани на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице заместителя начальника М.М.Фаттиева, действующего на основании Приказа Управления образования ИКМО г.Казани от 29.03.2018 №13-к с одной стороны и МБОУ «Лицей №23» Ново-Савиновского района г.Казани в лице руководителя Шакирзяновой Альбины Заудятовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 19.11.2010 N 10406 (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального образования г.Казани в 2020 году субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2020 год (далее - Субсидия, муниципальное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета муниципального образования г.Казани по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) (раздел, подраздел, целевая статья), размере:

по коду БК 821 0702 02 2 02 42100 (11 957 329,38) рублей; Одиннадцать миллионов девятьсот пятьдесят семь тысяч триста двадцать девять рублей 38 копеек

по коду БК 821 0702 02 2 08 25280 (38 470 213,60) рублей; Тридцать восемь миллионов четыреста семьдесят тысяч двести тринадцать рубль 60 копеек

2.3. Размер Субсидии рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного муниципальным

учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки, а также с учетом сверхнормативного объема расходов на исполнение ежегодно принимаемых расходных обязательств в целях обеспечения бесперебойного функционирования учреждений в соответствии со стандартами качества оказания услуг.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением на лицевой счет, открытый Учреждению в территориальном отделении Департамента казначейства Республики Татарстан по г.Казани.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечить размещение на официальном сайте органов местного самоуправления г.Казани (www.kzn.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о значениях нормативных затрат на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением к настоящему Соглашению*(1), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, а также Порядком санкционирования расходов на текущий финансовый год и Порядком финансирования, утвержденным Финансовым управлением г.Казани;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 25 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, в случае отклонения планового объема муниципальной услуги, установленного муниципальным заданием, от фактического объема муниципальной услуги по итогам отчетного периода;

4.1.7. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет муниципального образования г.Казани средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет г.Казани.;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением*(2)

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации и (или) Республики Татарстан (внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации и (или) Республики Татарстан);

4.2.3. при фактическом выполнении задания муниципальным учреждением в меньшем объеме, чем это предусмотрено заданием, или с качеством, не соответствующим установленным требованиям, Учредитель вправе сократить объем субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленных субсидий, в соответствии с локально-правовыми актами сторон;

4.2.4. приостанавливать выделение субсидии в случае:

- принятия Учреждением расходных обязательств, превышающих выделенные из бюджета лимиты, до момента определения источника их оплаты;

- появления необоснованной кредиторской задолженности, при наличии средств на оплату, до момента её полного погашения;

- нарушения сроков сдачи установленных форм отчетности;

- увеличения штатной численности сотрудников сверх установленного предельного количества штатных единиц по учреждению и годового фонда оплаты труда;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством;

4.2.5. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением*(3).

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 5 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять возврат остатков средств Субсидии на 01.01.2020 в соответствии с Регламентом, установленным Министерством финансов Республики Татарстан;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.12.2010 №1173*(5);

4.3.4. не осуществлять за счет субсидии покрытие расходов по содержанию сданного в аренду особо ценного движимого и недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенном за счет средств, предоставленных Учредителем на его приобретение;

4.3.5. представлять Учредителю в соответствии с Положением отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению к Положению, в сроки и с периодичностью, установленные муниципальным заданием;

4.3.6. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением*(6).

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2019 году*(7) остаток Субсидии в соответствии с Регламентом, установленным Министерством финансов Республики Татарстан;

VIII. Платежные реквизиты Сторон

МКУ «Управление образования Исполнительного комитета г.Казани»	МБОУ «Лицей №23» Ново-Савиновского района г.Казани
Место нахождения: 420111 г.Казань, ул.Б.Красная,1	Место нахождения: 420126,Казань г,Академика Лаврентьева ул,дом 6,корп А
Платежные реквизиты:	Банковские реквизиты:
ИНН: 1655065593	ИНН: 1657026550
Р/с: 40204810800000000002	Р/с: 40701810392053000044
Банк ГРКЦ НБ РТ	Банк ГРКЦ НБ РТ
ЛБ 718210327	ЛБГ75821227-ШКОЛА23
КПП 165501001	КПП 165701001
БИК 049205001	БИК 049205001
ОГРЭН 1061655000098	ОГРЭН 1021603144870
ОКОПФ 81 - учреждения	ОКОПФ 72 – бюджетные учреждения
ОКПО 93070476	ОКПО 48662667
ОКВЭД 751122	ОКВЭД 85.14
IX. Подписи Сторон	
Заместитель начальника М.М.Фаттиев	Руководитель МБОУ А.З.Шакирзянова
МП	МП

- * (1) Приложение, указанное в пункте 4.1.3, оформляется в соответствии с приложением к настоящей Типовой форме.
- * (2) Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).
- * (3) Указываются иные конкретные права (при наличии).
- * (4) Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, но не позднее сроков, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.
- * (5) Указываются реквизиты нормативного правового акта Учредителя, определяющего порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.
- * (6) Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).
- * (7) Указывается год предоставления Субсидии.
- * (8) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.
- * (9) Указываются иные конкретные права (при наличии).
- * (10) Указываются иные конкретные положения (при наличии).
- * (11) Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

**График
перечисления субсидий
МБОУ «Лицей №23»**
(наименование учреждения)

Вид субсидий с указанием перечня расходов	Сроки предоставления субсидий и сумма субсидий												ВСЕГО
	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	
Грант КОСГУ 211, Доп.ЭК 211004												55 875,00	55 875,00
Грант КОСГУ 213, Доп.ЭК 213004												16 874,25	16 874,25
Всего												72 749,25	72 749,25

ГРБС

Заместитель начальника **Управления образования** образования г.Казани

(подпись)


Учреждение

Руководитель МБОУ «Лицей №23»

(подпись)
 Шакирзянова А.З.
 (Ф. И. О.)


**График
перечисления субсидий
МБОУ «Лицей №23»**
(наименование учреждения)

Вид субсидий с указанием перечня расходов	Сроки предоставления субсидий и сумма субсидий												ВСЕГО
	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	
Грант КОСГУ 211, Доп.ЭК 211004												55 875,00	55 875,00
Грант КОСГУ 213, Доп.ЭК 213004												16 874,25	16 874,25
Всего												72 749,25	72 749,25

ГРБС

Заместитель начальника **Управления образования** образования г.Казани

(подпись)


Учреждение

Руководитель МБОУ «Лицей №23»

(подпись)
 Шакирзянова А.З.
 (Ф. И. О.)


**График
перечисления субсидий
МБОУ «Лицей №23»**
(наименование учреждения)

Вид субсидий с указанием перечня расходов	Сроки предоставления субсидий и сумма субсидий												ВСЕГО
	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	
Грант КОСГУ 211, Доп.ЭК 211004												151 724,10	151 724,10
Грант КОСГУ 213, Доп.ЭК 213004												45 820,68	45 820,68
Всего												197 544,78	197 544,78

ГРБС

Заместитель начальника Управления образования г.Казани

(подпись)

М.М. Фатиев

(подпись)



Учреждение

Руководитель МБОУ «Лицей №23»

(подпись)

Шакирзянова А.З.

(Ф. И. О.)



**График
перечисления субсидий
МБОУ «Лицей №23»
(наименование учреждения)**

Вид субсидий с указанием перечня расходов	Сроки предоставления субсидий и сумма субсидий												ВСЕГО
	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	
Компенсация ЕГЭ и ГИА КОСГУ 211, Доп.ЭК 211004												27 454,72	27 454,72
Компенсация ЕГЭ и ГИА КОСГУ 213, Доп.ЭК 213004												8 291,33	8 291,33
Всего												35 746,05	35 746,05

ГРБС

Заместитель начальника управления образования г.Казани


М.М. Фаттиев
(подпись)



Учреждение

Руководитель МБОУ «Лицей №23»


Шакирзянова А.З.
(Ф. И. О.)



**График
перечисления субсидий
МБОУ «Лицей №23»**
(наименование учреждения)

Вид субсидий с указанием перечня расходов	Сроки предоставления субсидий и сумма субсидий												ВСЕГО
	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	
Надбавка молодым специалистам КОСГУ 211, Доп.ЭК 211004								79992,00					79992,00
Надбавка молодым специалистам КОСГУ 213, Доп.ЭК 213004								24157,58					24157,58
Всего								104149,58					104149,58

ГРБС

Заместитель начальника управления образования г.Казани

(подпись)
М.М.Фатиев
(Ф. И. О.)



Учреждение

Руководитель МБОУ «Лицей №23»



Шакирзянова А.З.
(Ф. И. О.)

**График
перечисления субсидий
_____ МБОУ «Лицей №23»
(наименование учреждения)**

Вид субсидий с указанием перечня расходов	Сроки предоставления субсидий и сумма субсидий												ВСЕГО	
	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь		
Аварийные работы КОСГУ 225 Доп.ЭК 225099													4475,00	4475,00
Всего													4475,00	4475,00

ГРБС

Заместитель начальника Управления образования г.Казани

М.М. Фаттеев
 «Управление образования Исполком» (Ф.И.О.)
 (подпись)



Учреждение

Максирзянова А.З.
 (Ф. И. О.)

